



TAITOLUISTELU

Toimintalinjaus

Nurmijärven Taitoluistelijat NTL ry

Kaudet 2018-2021
Päivitetty 29.6.2020.



| | | |
|-----------------------------------|---|-----------|
| Sisällys | | s. |
| 1. SEURA PÄHKINÄNKUORESSA | | 3 |
| 2. SEURAN VISIO | | 3 |
| 3. SEURAN ORGANISAATIO | | 3 |
| 3.1 | Yhdistyksen kokoukset | 3 |
| 3.2 | Hallitus | 4 |
| 3.3 | Työntekijät | 4 |
| 3.4 | Vapaaehtoiset | 4 |
| 4 SEURAN TAVOITTEET | | 5 |
| 4.1 | Kasvatukselliset tavoitteet | 5 |
| 4.2 | Urheilulliset tavoitteet | 5 |
| 4.3 | Yhteishengen tavoitteet | 5 |
| 4.4 | Eettiset tavoitteet | 6 |
| 4.5 | Taloudelliset tavoitteet | 6 |
| 4.6 | Yhteiskunnalliset tavoitteet | 7 |
| 5 PELISÄÄNNÖT | | 7 |
| 5.1 | Ryhmät | 7 |
| 5.2 | Maksut | 7 |
| 5.3 | Tiedottaminen | 7 |
| 5.4 | Yhteistyö | 8 |
| 5.5 | Näytökset | 8 |
| 5.6 | Kilpailut | 8 |
| 5.7 | Terveellinen elämäntapa | 8 |
| 5.8 | Vanhempien rooli | 9 |
| 5.9 | Ristiriitatilanteet | 9 |
| 6 SEURANTA JA KEHITTÄMINEN | | 10 |
| 6.1 | Seuran kehittäminen | 10 |
| 6.2 | Valmentajien, ohjaajien ja toimihenkilöiden kouluttaminen | 10 |
| Liitteet | | |
| Liite 1 | NTL:n organisaatiokaavio | 11 |
| Liite 2 | NTL:n hallituksen vastuut ja tehtävät | 12 |
| Liite 3 | NTL:n työntekijöiden vastuut ja tehtävät | 13 |
| Liite 4 | NTL:n vapaaehtoisten vastuut ja tehtävät | 14 |
| Liite 5 | NTL:n luistelijan polut | 15 |
| Liite 6 | NTL:N talousohjesääntö | 16 |
| Liite 7 | NTL:N sosiaalisen median säännöt | 17 |
| Liite 8 | NTL:N vastuullisen toiminnan malli | 18 |

1. SEURA PÄHKINÄNKUORESSA

Nurmijärven Taitoluistelijat NTL ry on Nurmijärven kunnan alueella, erityisesti Klaukkalan jäähallissa, toimiva taitoluistelu-seura, jonka tarkoituksena on edistää taitoluistelu-harrastusta tarjoamalla mahdollisuuden harrastaa kuntoa ja terveyttä kohottavaa urheilua joko harraste- tai kilpatasolla.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden luistelee noin 200 lasta, nuorta ja aikuista. Seura on kehittyvä, hyvän ja laadukkaan osaamisen taitoluistelu-seura. NTL on Suomen Taitoluistelu-liiton, Suomen Olympiakomitea ry:n ja Etelä-Suomen Liikunnan ja Urheilun jäsen ja noudattaa toiminnassaan niiden sääntöjä. NTL on Lasten ja nuorten sekä Aikuisten Tähtiseura.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden toimintaa ohjaa vuosittain kevätkokouksessa hyväksyttävä toimintasuunnitelma, jonka toteutumista seurataan syyskokouksessa hyväksyttävällä toimintakertomuksella.

2. SEURAN VISIO

Nurmijärven Taitoluistelijat on seura, jossa luistelijat perheineen viihtyvät ja jota on ilo aktiivisesti ja ylipästä edustaa.

Nurmijärven Taitoluistelijat tarjoaa yhtäläiset mahdollisuudet harraste- ja kilpaluistelussa sekä kehittymisen ja kasvamisen mahdollisuuksia osana seuraa. Meillä luistellaan pienissä ryhmissä oppien uutta laadukkaassa ohjauksessa ja kannustavassa ympäristössä.

Vuonna 2025 Nurmijärven Taitoluistelijat tunnetaan valtakunnallisesti ja jäälajien ulkopuolella osaavana, luotettavana ja aktiivisena toimijana. Tarjoamme laadukasta ja lasten ikätason huomioivaa valmennusta ja toimimme houkuttelevana kilpailu- ja tapahtumajärjestäjänä. Luistelijamäärämme on kasvanut selvästi vuodesta 2019.

3. SEURAN ORGANISAATIO

Seuran organisaatiokaavio on liitteessä 1.

3.1 Yhdistyksen kokoukset

Nurmijärven Taitoluistelijoiden varsinaisia jäseniä ovat vähintään 16-vuotiaat liittymis- ja jäsenmaksun suorittaneet ja luistelevia jäseniä liittymis-, jäsen- ja luistelumaksun suorittaneet henkilöt. Seuraan voi kuulua myös kannatusjäsenenä.

Nurmijärven Taitoluistelijat ry pitää vuosittain kaksi sääntömääräistä kokousta, joissa jokaisella varsinaisella jäsenellä on äänioikeus ja kannatusjäsenillä läsnäolo- ja puheoikeus. Hallitus kutsuu kokoukset koolle vähintään seitsemän päivää ennen kokousta pääsääntöisesti sähköpostitse.

Yhdistyksen kokouksissa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto (syyskokous)
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle sekä muille vastuuvollisille (syyskokous)
- vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle (kevätkokous)
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet (kevätkokous)
- valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja (kevätkokous)
- sääntömuutokset
- mahdolliset muut ajankohtaiset asiat

3.2 Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja ja neljä muuta varsinaista jäsentä, jotka valitaan kahdeksi toimintakaudeksi kerrallaan. Hallitukseen kuuluu myös kaksi toimintakausittain valittavaa varajäsentä.

Hallituksen tehtävänä on valvoa seuran etuja, edustaa seuraa ja ohjata seuran toimintaa. Hallitus valmistelee lisäksi yhdistyksen kokoukset ja toimeenpanee niiden päätökset. Lisäksi hallitus mm. valvoo toimihenkilöiden toimintaa, laatii vuosikertomukset, hyväksyy sopimukset ja hoitaa seuran omaisuutta. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä (puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien) on läsnä. Hallitus kokoontuu 3-4 kertaa syys- ja kevätkaudella, tarvittaessa useamminkin.

Toiminnanjohtaja osallistuu hallituksen kokouksiin ja toimii esittelijänä sekä sihteerinä kokouksissa. Hän toimii myös tiedonvälittäjänä seuran toiminnasta hallitukselle sekä hallituksen työstä ja linjauksista seuran työntekijöille. Toiminnanjohtajalla ei ole äänioikeutta hallituksen kokouksissa.

Hallituksen jäsenten vastuut ja tehtävät käyvät ilmi liitteestä 2.

3.3 Työntekijät

Nurmijärven Taitoluistelijat työllistää laadukkaana toimintansa ylläpitämiseksi vaadittavan määrän ammattiinsa koulutettuja taitoluisteluvalmentajia. Tavoitteena on työllistää mahdollisimman monta valmentajaa kokopäiväisesti, jotta seuran taitoluistelutoimintaa voidaan pyörittää osaavalla, motivoituneella ja sitoutuneella ydinjoukolla. Myös tuntiperusteiset työsuhteet ovat mahdollisia. Seura pyrkii huolehtimaan valmentajien ja ohjaajien koulutuksesta tasapuolisesti (ks. lisää kohta 6.2. Valmentajien, ohjaajien ja toimihenkilöiden kouluttaminen).

Nurmijärven Taitoluistelijoiden seuratoiminnan vetäjänä toimii toiminnanjohtaja, jonka lisäksi luistelutoimintaan ja valmennukseen osallistuvat taitoluisteluvalmentajat ja -ohjaajat. Aikuis-, harraste- ja yksinluistelussa on omat vastuovalmentajansa, joiden tehtävänä on huolehtia valmennuksesta, ryhmien kausisuunnitelmien tekemisestä, luistelijoiden kehityksen seuraamisesta, tiedottamisesta luisteliijoille sekä vanhemmille ja muille ryhmien ohjaajille. Kausisuunnitelmat tehdään hyvissä ajoin ennen uuden toimintakauden alkua ja jokaiseen luistelu- tai oheistuntiin valmistaudutaan hyvin etukäteen.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden valmentajat ja ohjaajat kokoontuvat yhteisiin palavereihin kuukauden välein keskustellakseen ajankohtaisista käytännön asioista. Kaikki seuran luisteluvalmentajat ja -ohjaajat osallistuvat noin kuuden viikon välein palaveriin, joissa käsitellään yhteisiä valmennuksellisia asioita kuten tuntien suunnittelua, palautteen antamista, kausisuunnitelmaa sekä toiminnan yleistä vaatimustenmukaisuutta (vrt. tavoitteet, toimintalinjaus ja Sinettiseura-kriteerit). Kuukausipalaverissa myös välitetään tietoa käytyjen koulutusten annista muille valmentajille ja -ohjaajille.

Hallituksen tehtävien jaon mukaisesti hallituksen jäsen toimii työntekijöiden esimiehenä. Lisäksi kokouksiin osallistuu tarvittaessa muita työntekijöitä esittelijöiden roolissa.

Työntekijöiden vastuut ja tehtävät käyvät ilmi liitteestä 3.

3.4 Vapaaehtoiset

Nurmijärven Taitoluistelijoiden toiminnassa vapaaehtoisilla on tärkeä rooli. Vapaaehtoisia tarvitaan niin erilaisten tapahtumien, näyttösten ja kilpailujen järjestämisessä kuin joukkueenjohtajina ja esimerkiksi vuosittaisen kausijulkaisun toimittamisessa

Vapaaehtoisroolit käyvät ilmi liitteenä olevasta taulukosta. Vastuulla tarkoitetaan sen varmistamista, että tehtävä tulee suoritetuksi. Vapaaehtoiset voivat halutessaan osallistua useamman tehtävän hoitamiseen tai ilmoittautua myös muiden ryhmien vapaaehtoistehtäviin.

Nurmijärven Taitoluistelijat esittää vuosittain kiitokset vapaaehtoisille (ks. lisää kohta 5.4 Yhteistyö) sekä valitsee erikseen palkittavan kauden vapaaehtoisen.

4. SEURAN TAVOITTEET

4.1 Kasvatukselliset tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijoissa korostetaan toisten kunnioittamista, hyväksymistä ja kannustamista. Seuran kasvatuksellisia tavoitteita edistetään luistelutoiminnassa laatimalla yhdessä ryhmäkohtaiset pelisäännöt. Pelisäännöt laaditaan myös hallitusta ja työntekijöitä varten. Pelisäännöistä tiedotetaan ja niitä noudatetaan.

Seuran tavoitteena on, että toiminnan ydin on iloinen, tuttu ja turvallinen ilmapiiri, joka saavutetaan säännöllisellä toiminnalla. Luistelukoulutunnit aloitetaan ja lopetetaan aina samalla tavoin ja jokaisella ryhmälle nimetään vastuuhjaaja, joka pyrkii luottamuksellisen valmennettava-valmentaja -suhteen kehittymiseksi valmentamaan omia ryhmiään mahdollisimman paljon. Tarvittaessa koulutus- ja kilpailumatkoista johtuen kehitys- ja kilparyhmiä valmentavat välillä myös muut seuran valmentajat ja ohjaajat, mikä osaltaan tuo valmennukseen monipuolisuutta ja opettaa luistelijoita toimimaan eri valmentajien ohjauksessa.

Nurmijärven Taitoluistelijat tarjoaa luistelijoilleen onnistumisen elämyksiä ja opettaa ryhmässä toimimista. Myös pettymyksiä käsitellään ja tarvittaessa annetaan rakentavaa palautetta luistelijan ikä huomioiden. Luistelutaidon kehittymistä tuetaan siirtämällä luistelijoita aktiivisesti eteenpäin eri ryhmissä taitojen karttuessa ja resurssien niin salliessa. Seurassa panostetaan myös siihen, että luistelija oppii ja kehittyy siten, että taitoluistelun ilo säilyy ja harjoittelu tuntuu mielekkäältä. Kilpasarjat valitaan valmentajan toimesta luistelijalle sopiviksi.

Nurmijärven Taitoluistelijoissa asetetaan ja noudatetaan rajoja turvallisuuden lisäämiseksi sekä annetaan aktiivisesti puolin ja toisin palautetta onnistumisista ja ilon aiheista.

4.2 Urheilulliset tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijoiden tavoitteena on tarjota laadukasta ja monipuolista luistelutoimintaa pienissä ryhmissä niin lapsille, nuorille kuin aikuisille. Seura tarjoaa laadukkaalla ohjauksella luistelijoilleen vahvan perustan, jonka päälle on helppo rakentaa ja kehittää omia kykyjään.

Nurmijärven Taitoluistelijoissa voi luistella sekä harraste- että yksinluistelun kilparyhmissä. Aikuiset voivat myös harrastaa muodostelmaluistelua.

Nurmijärven Taitoluistelijat on harrastus- ja kilpaseura, jossa voi harrastaa joko kerran tai useammin viikossa ikä- ja taitotason mukaisissa ryhmissä. Seuran tavoitteena on tarjota mahdollisuus kehittyä omaan tahtiinsa ja saada luistelusta pitkäaikainen harrastus. Seura tarjoaa kausittain luistelukoululaisille ja harrastajilleen mahdollisuuden tähtidiplomien suorittamiseen. Luistelukouluryhmistä voi valmentajien ja ohjaajien aloitteesta edetä kehitys- ja kilparyhmiin.

Nurmijärven Taitoluistelijoissa voi kilpailla. Seuran tavoitteena onkin olla menestyvä ja iloisesta ilmapiiristään tunnettu seura myös kilpaluistelussa (ks. lisää kohta 5.6 Kilpailut).

Seuran luistelutoiminnassa edetään etukäteen suunniteltujen kausi- ja vuosiohjelmien mukaisesti.

Seura pyrkii pitämään huolta myös aktiiviharrastuksen lopettavista luistelijoistaan kertomalla heille mahdollisuuksista siirtyä harrastajaryhmiin, hakeutua ohjaajaksi tai toimia seurassa jäsen ulkopuolella. Siirtyminen ryhmästä toiseen, esimerkiksi kilpailuryhmistä harrastusryhmään, pyritään myös aina niin halutessa järjestämään

Ks. lisää kohta 5.1. Ryhmät sekä liitteen 5 kaavio NTL:n luistelupoluista.

4.3 Yhteishengen tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijoiden tavoitteena on, että seurassa on hyvä yhteishenki sekä iloinen ja kannustava ilmapiiri. Yhteishenkeä edistetään pitämällä huolta niin työntekijöistä, luistelijoista kuin vapaaehtoisistakin sekä kehittämällä toimintoja tarpeita vastaavaksi ja toimintaa helpottaviksi.

Nurmijärven Taitoluistelijat edistää työntekijöidensä hyvinvointia ja yhteishenkeä järjestämällä heille mahdollisuuksien mukaan työhyvinvointi- tai suunnittelupäiviä sekä vapaamuotoisempia tapahtumia, esimerkiksi pikkujouluja. Yhteishengen edistämiseksi seurassa pyritään myös keskustelemaan paljon ja avoimesti. Seuralle on tärkeää, että eri seuratoimijoiden on helppo keskustella keskenään ja että kaikkia kuunnellaan.

Luistelijoiden yhteishenkeä vaalitaan huolehtimalla ryhmien tasapuolisesta kohtelusta ja yhteisillä tapahtumilla. Joulutapahtuma ja kevätnäytös kokoavat kaikki seuran luistelijat yhteen. Kevätnäytöksen yhteydessä myös palkitaan kauden aikana kehittyneitä luistelijaita. Kilparyhmien osalta tehopäivät ja leirit sekä erilaiset ryhmien oman tapahtumat ovat tärkeitä tilaisuuksia luistelijan kehittymisen kannalta sekä myös tutustumiseen ja yhdessäoloon.

Vapaaehtoisten osalta yhteishenkeä ja iloista ilmapiiriä edistetään kiittämällä ja tuottamalla onnistumisen elämyksiä hyvin järjestettyjen tapahtumien kautta. Kautta koko seuran yhteishenkeä edistetään lisäksi hyvällä asenteella, toisten kunnioittamisella ja kannustamisella esimerkiksi kilpailu- ja näytöstilanteissa. Myös seuratuotteilla ja kausijulkaisulla edistetään yhteishengen syntymistä.

Seura odottaa myös luistelijoiden perheineen toimivan hyvän yhteishengen syntymiseksi. Mahdollisissa kysymys- tai ongelmatilanteissa on hyvä ottaa yhteyttä valmentajaan tai hallituksen jäsenen mahdollisimman pian asioiden käsittelemisen helpottamiseksi. Vastaavasti erityisesti kilparyhmien vanhemmilta toivotaan tasapuolisuuden muistamisesta ja työrauhan antamista valmentajille. Koska pääosa tapahtumista ja kilpailuista järjestetään täysin talkoovoimin, on selvää, että järjestelyihin jää aina välillä kehitettävää – tällöin on hyvä muistaa, että tarjoutumalla mukaan talkooporukkaan voit edistää tapahtumien ja kilpailujen onnistumista huomattavasti enemmän kuin esittämällä moitteita paikan päällä.

Seura järjestää vuosittain kyselytutkimuksen, jonka avulla seura saa tietoa muun muassa seuran ilmapiiristä. Tulokset otetaan huomioon toimintaa kehittäessä. Tarvittaessa ristiriitatilanteet selvitetään ja niistä keskustellaan (ks. kohta 5.8 Ristiriitatilanteet).

4.4 Eettiset tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii kohtelevaan kaikkia tasapuolisesti, toimimaan kasvatuksellisten tavoitteidensa mukaisesti ja kehittämään jokaisen osaamista.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden edistetään luistelun iloa ja keuhataan sekä kiitetään. Kevätnäytöksen yhteydessä palkitaan hyvin kehittyneitä luistelijaita, kiitetään vapaaehtoisia sekä muistetaan luistelijaa, joka on iloisella ja ystävällisellä käytöksellään edistänyt seuran ilmapiiriä.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden toimitaan avoimesti keskustellen ja niin luistelijaita, vanhempia kuin valmentajakin kuunnellen. Työntekijöiden vastuualueet jaetaan selkeästi ja vastuualueen hoitamiseen annetaan työrauha. Myös tiedottamiseen kiinnitetään huomiota: toiminnanjohtaja tiedottaa hallituksen toiminnasta työntekijöille, vastuualmentajat tiedottavat omille luistelijailleen ja tarvittaessa vanhemmille. Vastaavasti toiminnanjohtaja toimii viestin viejänä työntekijöiltä ja luistelijoilta tai heidän vanhemmiltaan hallitukselle. Kilparyhmien kohdalla myös jojoilla eli joukkueenjohtajilla on tärkeä rooli tiedottamisessa molempiin suuntiin.

Seuran valmentajat ja ohjaajat toimivat esimerkkinä niin jäällä kuin jään ulkopuolella. Valmentajat saapuvat ajoissa paikalle, hiukset laitettuna ja urheilullisissa vaatteissa. Valmentajat välittävät luistelijaille iloista ja positiivista asennetta jäähallilla, kilpailuissa ja seuran muissa tilaisuuksissa. Seuratoiminnassa ei käytetä päihteitä tai polteta tupakkaa.

Eettisten tavoitteiden toteutumista seurataan muun palautteiden kautta ja toimintaa käytännössä paikan päällä seuraamalla. Palautteet käsitellään yhdessä työntekijöiden kesken.

4.5 Taloudelliset tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii pitämään seuran talouden vakaalla pohjalla siten, että seura voi toimia toimintasuunnitelman mukaisesti ja palkata osaavaa ja ammattitaitoista henkilöstöä. Taloudelliseen vakauteen pyritään työstämällä pitkän tähtäimen rahoitussuunnitelmaa ja strategiaa sen toteuttamiseksi.

Seuran talous perustuu luistelumaksuille, tapahtumatuotoille ja erilaisille haettaville tuille. Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii jatkossakin toimimaan siten, että sen toiminta on pysyvyydeltään, laadukkuudeltaan ja monipuolisuudeltaan tukemisen arvoista. Seura huolehtii myös siitä, että seuran toiminta on myönnettujen tukien tukiehtojen mukaista. Jatkossa seura panostaa myös sponsoritoiminnan hankkimiseen. Sponsoreiden avulla tuetaan seuran toimintaa, sekä seuran järjestämää leiritoimintaa.

Varainhankintaa koordinoidaan varainhankintatoimikunnassa. Varainhankinnalla kerätyt tulot käytetään esimerkiksi oheistarvikkeiden hankintaan ja valmentajien kouluttamiseen. Myös seuran osuus jäähallilla toimivan kahvion tuotosta käytetään suoraan seuratoimintaan kaikkien seuralaisten yhteiseksi hyväksi.

Seuran ensisijaisena tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa vaan taata vakaalla ja jatkuva toiminta.

4.6 Yhteiskunnalliset tavoitteet

Nurmijärven Taitoluistelijoiden tavoitteena on olla luotettava ja laadukas seura, jonka hyvä maine on tunnettu lähialueella sekä jäälajien ulkopuolellakin kautta maan. Seura lisää tunnettavuuttaan julkaisuissa ja tiedotteissa sekä osallistumalla mm. kutsukilpailuiden järjestämiseen. Seura osallistuu aktiivisesti myös Suomen Taitoluisteluliiton järjestämiin seuratahtumiin sekä mm. Tähtiseurojen ja Uudenmaan alueen tapahtumiin ja mahdollisuuksien mukaan muihin lähialueilla järjestettäviin tilaisuuksiin.

Nurmijärven Taitoluistelijoiden tavoitteena on tarjota työpaikkoja taitoluistelun ammattilaisille sekä nuorille taitoluistelijaille, joilla on halua ja taitoa kehittää osaamistaan.

Tavoitteiden saavuttamiseksi seura lisää jatkuvasti seuran ja työntekijöiden osaamista esimerkiksi koulutusten kautta sekä työskentelee sen eteen, että seuran toiminta ja erilaisten tapahtumien järjestäminen sujuisivat ongelmitta ja siten, että niistä jää kaikille hyvä mieli.

Tavoitteen saavuttamiseksi seura kiinnittää huomiota myös siihen, että seura on aktiivinen toimija paikallisesti ja että seuraa edustettaessa seurasta annetaan hyvä kuva esimerkiksi käyttäytymisen ja urheilullisen pukeutumisen kautta.

5. PELISÄÄNNÖT

5.1 Ryhmät

Seuran luistelukoulu- ja harrastajat -ryhmiin otetaan luistelijoina ilmoittautumisjärjestyksessä toukokuusta alkaen. Jos ryhmissä on tilaa, aloittaa voi myös kesken kauden. Ryhmiä muodostettaessa kiinnitetään huomiota luistelijoiden ikään ja luistelutaitoon.

Kilpaileviin yksinluisteluryhmiin valitaan luistelijat maaliskuu-/huhtikuussa järjestettävissä testeissä tai siirroista sovitaan valmentajien aloitteesta.

Valmentajat seuraavat luistelijoiden kehittymistä ja esittävät tarvittaessa luistelijan siirtymistään seuraavan ryhmään myös kesken kauden. Mahdollisesta ryhmän vaihdoksesta keskustellaan luistelijan ja hänen vanhempiansa kanssa. Valmentaja päättää ryhmäjaosta luistelijan taitotason ja seuran resurssit huomioiden.

5.2 Maksut

Nurmijärven Taitoluistelijoiden luistelijamaksut määritellään ryhmittäin ryhmän koon, käytettävän jäsenmäärän ja ajankohdan, jäsenhinnan, valmentajakustannusten sekä oheis- ja tanssiharjoitteiden määrän mukaisesti. Yksinluisteluryhmien ja aikuisten muodostelmajoukkueen osalta lisätietoa maksuista niiden määräytymiseen, poissaoloon ja luistelun lopettamiseen liittyen on saatavissa seuran sitoutumiskäytännöstä, joka on saatavilla seuran kotisivuilta kilpaluistelun osiosta.

5.3 Tiedottaminen

Nurmijärven Taitoluistelijat tiedottaa jäsenistölle aktiivisesti vanhempainilloissa, internet-sivuillaan sekä Facebookissa ja Instagramissa. Tarvittaessa ajankohtaisista aiheista tiedotetaan myös sähköpostein ja paikallislehdessä.

5.4 Yhteistyö

Yhteistyötä edistetään mm. työntekijöiden keskusteluilla (ks. lisää kohta 3.3. Työntekijät) sekä ryhmäkohtaisilla pelisäännöillä, vanhempainilloilla ja kilparyhmäläisten kehityskeskusteluilla. Seuran hallitukseen pyritään valitsemaan edustajia jokaisesta ryhmästä, niin yksinluistelun kilpailu- ja harrasteryhmistä kuin luistelukouluistakin. Näin voidaan taata jokaisen osa-alueen tasapuolinen huomioiminen seuran toiminnassa.

Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii myös hyvään yhteistyöhön vapaaehtoisten kesken ja kiittää aina toimintaansa osallistujia näytöksissä ja kausijulkaisussa. Luistelijoita, jäseniä ja muita vapaaehtoisia muistetaan myös vuosittaisissa keväänäytöksissä. Myös hallitusta ja seuran työntekijöitä kiitetään.

Seura kiinnittää huomiota siihen, että sen toiminta suhteessa yhteistyökumppaneihin on laadukasta ja että seuraan voidaan luottaa. Seura työskentelee sen eteen, että se olisi arvostettu toimija kunnan ja muiden liikuntapalveluita tarjoavien toimijoiden keskuudessa.

5.5 Näytökset ja tapahtumat

Nurmijärven Taitoluistelijoissa kaikki luistelijat esiintyvät halutessaan keväänäytöksessä. Joulutapahtumassa kaikille ryhmille järjestetään joko ohjelmaa tai esiintymismahdollisuus.

Seuran työntekijät suunnittelevat tapahtumat ja näytökset yhdessä hallituksen kanssa, joka vastaa viime kädessä tapahtumien käytännön järjestelyistä. Työntekijät päättävät yhteistyössä eri ryhmien esityksistä näytöksissä ja jakavat ryhmissään esiintymisroolit kiinnittäen tasapuolisuuteen ja valitun teeman vaatimuksiin erityistä huomiota.

Nurmijärven Taitoluistelijat osallistuu kunnan alueella järjestettäviin tapahtumiin tai järjestää niitä itse lisätäkseen näkyvyyttään ja tunnettavuuttaan sekä kehittääkseen mainettaan luotettavana toimijana.

5.6 Kilpailut

Nurmijärven Taitoluistelijat järjestää kilparyhmissä luisteleville luistelijoilleen mahdollisuuksia osallistua kilpailuihin.

Seuran yksinluistelijoilla on mahdollisuus osallistua muiden seurojen kilpailuihin sen jälkeen, kun valmentaja katsoo luistelijan omaksuneen kilpailuohjelman riittävän hyvin ja luistelijan olevan taitotasoltaan valmis suhteessa muihin saman sarjan kilpailijoihin. Valmentaja päättää kilpailuun osallistuvat luistelijat ja heidän ilmoittamisjärjestyksensä pyrkien siihen, että kaikki kilpailemaan valmiit luistelijat saavat tasapuolisesti kilpailumahdollisuuksia. Valmentajat linjaavat myös sen, mihin kilpailuihin yksinluistelijat osallistuvat pyrkien siihen, että niin tähti- kuin ISU-sarjoissa luistelevatkin saavat hyvin kilpailumahdollisuuksia. Tavoitteena on, että kukin luistelija voisi osallistua 3-4 kilpailuun syys- ja kevätkaudella. Kilpailuun lähtijän pitää osallistua kilpailua edeltävällä viikolla kaikkiin harjoituksiin (sairaustapaukset katsotaan erikseen). Lisäksi luistelijan lomamatkojen jälkeen yhtenäistä harjoittelua pitää olla kolmen viikon ajalta ennen kilpailuun osallistumista.

Yksinluistelijat eivät pääsääntöisesti voi osallistua kilpailuun ilman valmentajaansa. Poikkeuksen muodostavat kansainväliset interclub -kilpailut, joihin yksinluistelija voi osallistua esimerkiksi lomamatkansa yhteydessä, jossa kilpailuissa on luistelijalle sopiva sarja ja kilpailemisesta sovitaan etukäteen valmentajan kanssa.

5.7 Terveellinen elämäntapa sekä sairastumiset ja loukkaantumiset

Nurmijärven Taitoluistelijat edistää terveellistä elämäntapaa kiinnittämällä huomiota monipuoliseen liikuntaan, alku- ja loppulämmittelyyn ja keuhonhooltoon sekä terveelliseen ruokavalioon. Kilparyhmäläisille tehdään ohjeet alkulämmittelyyn ja venyttelyyn ja niiden suorittamisen tärkeyttä painotetaan ja luistelijat huolehtivat itse siitä, että suorittavat alku- ja loppulämmittelyt ohjeiden mukaisesti ennen jokaista jääharjoitusta. R2-R5 -ryhmäläisten harjoitteluun kuuluu lisäksi fysiovalmennusta, joita vetää urheilufysioterapiaan erikoistunut fysioterapeutti. Lisäksi seura jakaa tietoa terveellistä ruokavaliosta ja sen merkityksestä esimerkiksi vanhempainilloissa ja sähköpostitse.

Myös harjoittelun turvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota ja seuran käytössä olevien varusteiden kunto tarkastetaan vähintään vuosittain. Jäällä sekä oheisissa huomioidaan muun muassa ikätaso, harjoitteiden monipuolisuus, kuormittavuus ja turvallisuus sekä vartalon hallinta ja jäällä tapahtuvan harjoittelun tukeminen. Kehitys- ja kilparyhmien oheiset ovat joko ohjattuja tai omatoimioheisia, joissa noudatetaan annettuja ohjeita.

Kilparyhmäläiset ilmoittavat poissaolostaan valmentajalle valmentajan ohjaamin tavoin. Mahdollisissa loukkaantumisissa luistelijan perhe ilmoittaa tapahtumisesta mahdollisimman pian valmentajalle tarpeellisten tietojen kera, jotta valmentaja osaa sopeuttaa harjoittelun tilanteeseen. Jos loukkaantuminen tapahtuu seuran harjoituksissa, valmentaja ilmoittaa tapahtumasta suoraan vanhemmalle tiedonkulun varmistamiseksi.

Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii edistämään päihitteettömyyttä työntekijöiden esimerkillä ja kertomalla päihitteiden käytön vaikutuksesta urheilijan terveydelle ja jaksamiselle. Seura pyrkii lisäksi järjestämään vuosittain luennoitsijan kertomaan terveellisistä elämäntavoista.

5.8 Vanhempien rooli

Nurmijärven Taitoluistelijat pyrkii luomaan hyvät suhteet luistelijoiden vanhempiin. Tärkeää on, että vanhemmat ottavat huomioon seuran ohjeet luisteluharjoituksiin ja varusteisiin liittyen ja muistuttavat niistä tarvittaessa. Seuralle on tärkeää myös se, että vanhemmat ovat tarvittaessa aktiivisesti ja avoimesti yhteydessä seuraan, jotta yhteistyö on sujuvaa ja mahdollisiin kysymyksiin voidaan tarvittaessa etsiä ratkaisua yhdessä mahdollisimman aikaisin. Vanhempien on noudatettava seuran sääntöjä ja vanhempien pelisääntöjä.

Vanhemmille järjestään vuosittain vanhempainiltoja, joihin osallistuminen on toivottavaa yhteisten pelisääntöjen luomiseksi ja avoimien keskusteluyhteyksien luomiseksi. On tärkeää, että vanhemmat noudattavat yhteisiä pelisääntöjä ja antavat luistelijoilta siten hyvää esimerkkiä. Muiden kuin omien lasten videointi harjoituksissa on kiellettyä ilman huoltajien lupaa.

Seuran toimintaa pyöritetään sekä työntekijöiden että vapaaehtoisten voimin. Jotta valmentajat voivat keskittyä valmentamiseen, on tärkeää, että vanhemmat lähestyvät valmentajia tarvittaessa puhelin-aikoina – näin valmentajille taataan työrauha harjoitusten aikana. Taitoluistelussa vanhemmilla on tärkeä rooli ja heitä tarvitaan niin hallitus- kuin toimikuntatyöskentelyssä sekä erilaisten tapahtumien ja näyttösten järjestämisessä ja esimerkiksi huoltajien roolissa leireillä ja tehopäivillä.

Seura toivoo, että vanhemmat, aikuisluistelijat ja muut vapaaehtoiset luistelijat mukaan lukien osallistuvat edellä mainittuihin toimintoihin tasapuolisesti ja kaikkien tekemää työtä arvostaen siten, että seurassa on kiva olla ja toimia. Näytös- ja kilpailutapahtumien yhteydessä kilpaluistelijoiden vanhempien odotetaan osallistuvan tapahtumajärjestelyihin aktiivisesti. Vain yhdessä tehden ja keskustellen lopputulos on kaikkien kannalta mahdollisimman hyvä. (Ks. lisää kohta 3.6. Vapaaehtoiset).

5.9 Ristiriitatilanteet

Nurmijärven Taitoluistelijoiden ristiriitatilanteet ja epäselvyydet pyritään ratkaisemaan avoimesti keskustelemalla ja toimintoja kehittämällä. Seura toivoo, että mahdollisissa ristiriita- tai epäselvyytilanteissa ollaan mahdollisimman aikaisin yhteydessä ensisijaisesti seuran vastuullisen toiminnan mallissa nimettyihin henkilöihin tai suoraan hallitukseen, joka toimii viime kädessä ristiriitojen ratkaisijana. Ristiriitatilanteiden ratkaisemiseksi voidaan järjestää myös vanhempainiltoja tai keskustelutilaisuuksia.

Ristiriitatilanteissa on aina hyvä muistaa, että vain valmentajan tai hallituksen tietoon tulleisiin asioihin voidaan puuttua. Lisäksi rakentavat ratkaisu- ja kehitysehdotukset ovat aina tervetulleita ja tehokas väylä asioiden kehittämiseen.

Seuran kotisivujen etusivulta löytyy lisäksi linkit [Et ole yksin -palveluun](#) sekä SUEK:in (Suomen urheilun eettinen keskus) [Ilmoita urheilurikkomuksesta -sivustolle](#).

Luistelijoiden, luistelijoiden vanhempien, hallituksen jäsenten ja seuran työntekijöiden on toimittava seuran sääntöjen mukaisesti. Jos seuran työntekijät ja hallituksen jäsenet ovat toimineet seuran sääntöjen mukaisesti ja ristiriitatilanteessa ei löydy ratkaisua luistelijan ja seuran välillä voidaan luistelijan/vanhempien jäsenyys irtisanoa kesken toimintakauden.

6. SEURANTA JA KEHITTÄMINEN

6.1 Seuran kehittäminen

Nurmijärven Taitoluistelijoiden toiminnan kehittämistä vastaa hallitus yhteistyössä toiminnanjohtajan ja valmentajien kanssa. Halutessaan kaikki seuralaiset voivat osallistua seuran kehittämiseen esimerkiksi palautteen, toimikuntien ja erilaisten tilaisuuksien, mukaan lukien vanhempainillat, kautta. Nurmijärven Taitoluistelijat toteuttaa vuosittain toimintaansa koskevan kyselyn, jonka tuloksia hyödynnetään seuran toimintaa kehitettäessä ja tulevia toimintasuunnitelmia laadittaessa.

Nurmijärven Taitoluistelijat kehittää luistelutoimintaansa esimerkiksi kehittämällä kausisuunnitelmia niin jälle kuin oheisharjoitteluun. Seuran toimistoon kootaan myös yhteistyössä valmentajien kanssa kehitettävää valmennusmateriaalia, esimerkiksi mallitunteja oheisharjoitteisiin. Seura kehittää myös tunnettuuttaan näkyvänä ja luotettavana paikallisena toimijana.

Keväällä 2018 Nurmijärven Taitoluistelijat aloitti Harrasteluistelu uuteen kukoistukseen -hankkeen, jonka jatkamiseen seurallet myönnettiin opetus- ja kulttuuriministeriön seuratukea myös kaudelle 2020-2021. Tavoitteena on lisätä harrasteluisteluun luistelijamääriä sekä kehittää ja monipuolistaa harrastetoimintaa entisestään.

6.2 Valmentajien, ohjaajien ja toimihenkilöiden kouluttaminen

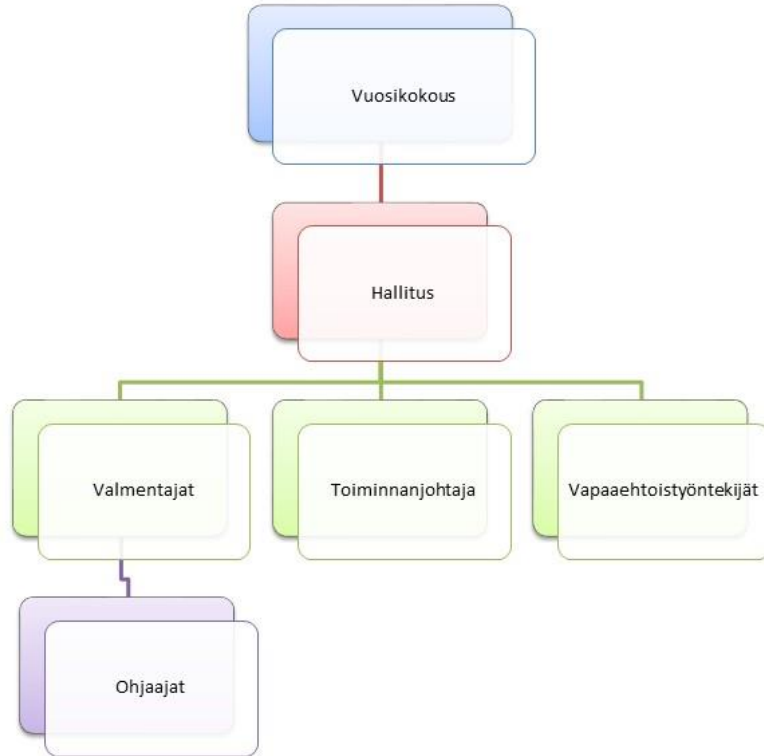
Nurmijärven Taitoluistelijat kouluttaa valmentajia ja ohjaajiaan suunnitellen koulutukset etukäteen ja tasapuolisesti valmentajien ja ohjeiden toiveet huomioon ottaen. Valmentajilta edellytetään vähintään 1-tason valmentajakoulutus ja tavoitteena on, että seurassa toimii useampia 2-tason valmentajakoulutuksen suorittaneita. Päätoimisille työntekijöille tehdään koulutussuunnitelma vuosittaisen kehittämiskeskustelun yhteydessä. Seura mahdollistaa koulutukseen osallistumisen myös hallituksen jäsenille. Talousarvioon varataan vuosittain määräraha koulutuksia varten.

Seuran luistelijat voivat toimia apuohjaajina luistelukouluissa. Ohjaajakoulutuksiin ohjaaminen aloitetaan mahdollisimman nuorena, jotta luistelijan halu pysyä omassa seurassa vahvistuu. Toiminnanjohtaja ja valmentajat päättävät yhteistyössä apuohjaajien tarpeesta ja valinnasta. Valintoja tehtäessä kiinnitetään huomiota luistelijoiden ikään, luistelutaitoon ja yhteistyökykyyn nuorempien luistelijoiden kanssa.

Nurmijärven Taitoluistelijat maksaa tuntipalkkaa niille ohjaajille, joilla on veto- ja suunnitteluvastuu jonkun ryhmän osalta. Sen lisäksi seura huolehtii siitä, että ohjaajat saavat valmentajilta ohjausta ohjaajana toimiessaan ja pääsevät osallistumaan koulutukseen (mm. Luistelun ohjauksen perusteet -kurssit ja/tai seuran omat ohjaajakoulutukset). Ohjaaja ilmoitetaan LOP-koulutukseen ensimmäisen apuohjaajakauden jälkeen. Seuraavana kautena suoritetaan VOK1-koulutus. Kolmantena kautena ohjaaja koulutetaan LKOP-koulutuksessa. Tämän jälkeen koulutussuunnitelma tehdään jokaiselle ohjaajalle ja valmentajalle henkilökohtaisesti.

Liite 1

NURMIJÄRVEN TAITOLUISTELIJAT ORGANISAATIOKAAVIO



Liite 2

| NTL:n hallituksen vastuut ja tehtävät | |
|--|---|
| Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja | <ul style="list-style-type: none"> • Seuran toiminnan kehittäminen yhdessä toiminnanjohtajan ja hallituksen kanssa. • Seuran yhteistyösuhteista ja näkyvyydestä huolehtiminen yhdessä toiminnanjohtajan kanssa (mm. STLL, Nuori Suomi, kunta, muut urheiluseurat ja -yhdistykset) • Hallituksen kokoukset, syys- ja kevätkokoukset • PRH yhteistyön ajantasaisuudesta huolehtiminen |
| Talous | <ul style="list-style-type: none"> • Seuran talouden hallinta ja taloudellisen tilanteen ennakointi • Talouskatsausten tekeminen hallituksen kokouksiin • Pitkän tähtäimen rahoitussuunnitelman ja -strategian valmistelu • Taloudellisten tukien haku ja seuranta, tukiehtojen noudattamisen seuranta |
| Henkilöstö | <ul style="list-style-type: none"> • Valmentajien ja ohjaajien esimiehisuus (mm. työsopimukset yhteistyössä toiminnanjohtajan kanssa, kehityskeskustelut) |
| Viestintä | <ul style="list-style-type: none"> • Seuran yleisestä tiedottamisesta vastaaminen siltä osin kuin tiedottaminen ei kuulu toiminnanjohtajan tai vastuuvallmentajien tehtäviin |
| Tapahtumat | <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumien koordinointi: erityisesti joulun- ja kevätnäytökset • Tapahtumien valmistelu toiminnanjohtajan ja valmentajien ohjeiden mukaisesti • Vapaaehtoisten rekrytointi, tehtävien jako ja vapaaehtoisista ja tapahtumien sujumisesta huolehtiminen |
| Markkinointi ja varainhankinta | <ul style="list-style-type: none"> • Seuran ja seuratoiminnan markkinoinnin suunnittelu ja markkinoinnista vastaaminen • Erilaisten markkinointitapahtumien suunnittelu ja toteutus • Seuraesitteet • Varainhankinnan pelisäännöt, organisointi ja seuranta |

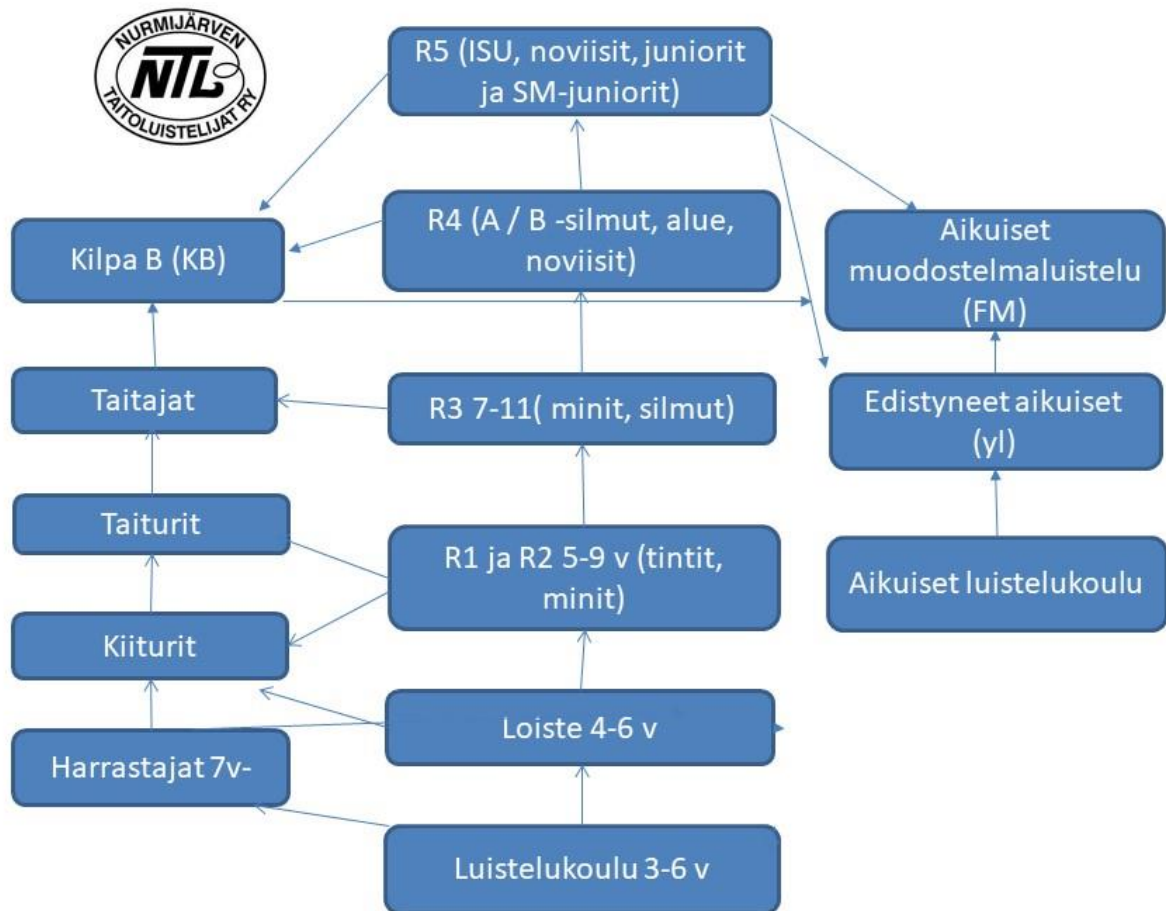
Liite 3

| NTL:n työntekijöiden vastuut ja tehtävät | |
|---|---|
| Valmentava toiminnanjohtaja | <ul style="list-style-type: none"> • Käytännön seuratoiminnan organisointi ja hallinto hallituksen ohjeiden ja vuosikokousten päätösten mukaisesti • Valmennuksen toimintalinjan suunnittelu ja toteuttaminen (oman vastualueen osalta) • Valmennusosaamisen ja seuratoiminnan kehittäminen • Taitoluisteluryhmien valmentaminen • Osallistuminen hallituksen, työryhmien tai toimikuntien kokouksiin, vanhempien tilaisuuksiin, joukkueiltoihin tai muihin vastaaviin tilaisuuksiin tarvittaessa • Näytösten suunnittelu ja toteutuksen organisointi yhdessä valmentajien kanssa |
| Taitoluistelun vastuvalmentaja | <ul style="list-style-type: none"> • Vastualueensa luistelutoiminnasta vastaaminen (vuosi- ja kausisuunnitelmat, kilpailuvierien luistelijoiden valmennuksellinen vastuu) • Vastualueensa kehittäminen • Näytösten suunnittelun ja toteutuksen organisointi |
| Taitoluisteluvalmentaja | <ul style="list-style-type: none"> • Oman ryhmän toiminnasta vastaaminen/ryhmien valmentamiseen osallistuminen • Oman ryhmän toiminnan suunnittelu ja kehittäminen • Näytösten suunnittelu ja toteutuksen organisointi |
| Taitoluisteluisteluohjaaja / apuohjaaja | <ul style="list-style-type: none"> • Luisteluvalmennukseen osallistuminen sovitun mukaisesti • Näytösten suunnittelun ja toteutuksen organisointi tai organisointiin osallistuminen sovitun mukaisesti |

Liite 4

| NTL:n vapaaehtoisten vastuut ja tehtävät | | |
|---|---|--|
| Tehtävä | Järjestäjä | Tehtävän tarkempi sisältö (Lisätietoja hallituksen tapahtumavastaavalta) |
| Arpajaiset | Kaikki ryhmät | Arpajaistuotteiden vastaanotto ja merkitseminen. Arpajaispöydän järjestäminen, arpojen myyminen ja arpajaispöydän siivoaminen. Käteiskassan huolehtiminen. |
| Ensiapu | Kaikki ryhmät | Ensiapuvastaavien rekrytointi ja tarvikkeiden läpikäynti etukäteen. Ensiapupisteiden valmistelu. |
| Järjestysmiehet | Kaikki ryhmät | Järjestyksen valvonta sekä pihalla (liikenne, parkkeeraus) että sisällä. Järjestysmiesten rekrytointi ja ohjeistaminen, huomioliivien paikalle tuonti. |
| Jääpäivystys | Ryhmittäin | Jäävahtivuorojen organisointi jään laidalle luistelukoulutuntien ajaksi vastaamaan tarvittaessa esim. luistinten uudelleen sitomisessa, vanhemman etsimisessä, vessassa käynnissä tai ensiavussa. |
| Kausijulkaisu | Työntekijät, hallitus ja kirjoittamisesta kiinnostuneet | Kausijulkaisun tekeminen: tarjousten pyytäminen, aineiston kokoaminen ja kausijulkaisun painattamisesta huolehtiminen. |
| Kilpailut | Kilparyhmät ja kehitysryhmät | Kilpailujen järjestämisen organisointi sekä tehtävien (arvointilomakkeiden hankkiminen, musiikin soittaja, kuuluttaja, portin avaaja, tuomari, pisteiden laskija, mehupisteiden hoitaja jne) jako. |
| Koppiemot | Luistelukoulu ja harrastajat (tenavat, koululaiset) | Luistelijoiden vastaanotto ennen esitystä, heistä huolehtiminen esityksen aikana ja pienimpien luovuttaminen vanhemmille esityksen jälkeen. Koppiemojen rekrytointi ja ohjeistaminen. |
| Kuulutus | Kaikki ryhmät | Kuuluttajan rekrytointi, kuulutusten läpikäynti etukäteen ja kuuluttaminen. |
| Lavasteet | Kaikki ryhmät | Lavasteiden valmistaminen, pystytys ja purku |
| Lipunmyynti | Kaikki ryhmät | Lipunmyynnin järjestäminen (ennakkomyynti + myynti tapahtumassa). Lipunmyyjien rekrytointi ja ohjeistaminen. Käteiskassan huolehtiminen. |
| Mainostus | Kaikki ryhmät | Mainosten laatiminen ja jakelu |
| Maskeeraus | Kaikki ryhmät | Maskeerausten miettiminen, maskeerettavien yksilöinti, maskerausajan ja -paikan ilmoittaminen, maskeeraaminen |
| Puvustus | Kaikki ryhmät | Puvustuksen suunnittelun ja toteutuksen organisointi, tehtävien ja ohjeiden jako. Pukujen kirjaaminen pukuluetteloon ja pukujen säilyttäminen. |
| Ruusumyynti | Kaikki ryhmät | Ennakkotilausten organisointi, ruusujen hankinta, pakkaus ja myynti. Käteiskassasta huolehtiminen. |
| Seuratuotemyynti | Kaikki ryhmät | Seuratuotteiden esittely ja myynti. Käteiskassasta huolehtiminen. |
| Näytösten suunnittelu | Valmentajat ja ohjaajat | Teeman valinta, esitysten miettiminen, aikataulutus ja roolitus, puvustuksen ja maskeerauksen suunnittelu |
| Toimikuntajäsenyydet | Kaikki ryhmät | Osallistuminen erillaisten toimikuntien yms. toiminnan toteuttamiseen liittyvien ryhmien työhön (mm. kilpailu- ja varainkeruutoimikunnat) |

Liite 5



(kuvasta puuttuu vielä kauden 2020-2021 uudet ryhmät: aikuinen-lapsi ja ex-kisaajat)

Liite 6

NTL:N TALOUSOHJESÄÄNTÖ

Yhdistyksen kevätkokouksessa päätettävät talousasiat (säännöt 16 §)

- Päätetään toimintasuunnitelmasta, tulo- ja menoarviosta sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudesta seuraavalle kalenterivuodelle
- Valitaan varsinaiset ja varatilintarkastajat.
- Päätetään tarpeen mukaan niistä perusteista, joiden mukaan yhdistyksen toimihenkilöiden kulut korvataan.

Yhdistyksen syyskokouksessa päätettävät asiat (säännöt 16 §)

- Käsitellään hallituksen laatima toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä kalenterivuodelta.
- Käsitellään tilintarkastajien lausunto.
- Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.

Hallituksen talouteen liittyvät tehtävät

- Hallitus valitsee varsinaisten tai varajäsenten joukosta rahaston- eli taloudenhoitajan (säännöt 6 §).
- Hallituksen on tarkoin hoidettava yhdistyksen omaisuutta ja säilytettävä sen varat täysin luotettavasti ja yhdistykselle edullisesti (säännöt 6 §).
- Hallitus nimeää keskuudestaan vuosittain kaksi tositteiden tarkastajaa, joiden on tarkastettava yhdistyksen tositteet neljännesvuosittain.
- Hallitus sopii kulloisenkin hallituksen jäsenistön ja jäsenten asiantuntemuksen mukaan, kuka hallituksen jäsenistä vastaa toimintasuunnitelma- ja toimintakertomusten luonnoksen laadinnasta.
- Hallitus hyväksyy seuralle tehtävät vähäistä (alle 50 €) suuremmat hankinnat whatsapp-ryhmässä tai kokouksessaan. Whatsapp-ryhmässä hyväksytyt hankinnat kirjataan pöytäkirjaan seuraavassa kokouksessa.
- Vastaa talouspäätösten toteutuksen valvonnasta
- Lisäksi hallitus huolehtii seuraavista asioista:
 - o Vastaa yhdistyksen kirjanpidon järjestämisestä
 - o Vastaa toimintasuunnitelman ja talousarvion laadinnasta
 - o Vastaa talousarvion seurannasta
 - o Vastaa toimintakertomuksen laadinnasta sekä käsittelee ja allekirjoittaa tilinpäätöksen
 - o Vastaa yhdistyksen taloudenhoitoon liittyvien ohjesääntöjen valmistelusta.
 - o Päättää tilienkäyttöoikeuksista
 - o Vastaa erilaisten tukien hakemisesta yhdistyksen toimintaan.
 - o Päättää yhdistyksen sponsorointia koskevista linjauksista ja tiedottaa niistä jäsenistölle.

Taloudenhoitajan tehtävät

- Hoitaa yhteistyössä toiminnanjohtajan kanssa yhdistyksen taloutta ja varainhankintaa tehtyjen päätösten mukaisesti ja esittelee talouteen liittyvät asiat (tilinpäätöksen, talousarvion, laskelmat jne.) yhdistyksen kokoukselle
- Huolehtii toiminnanjohtajan kanssa sovittavin tavoin menojen suorittamisesta sääntöjen ja päätösten mukaisesti, seuraa tulojen sekä jäsenten maksamien jäsenmaksujen kertymistä.

- Vastaa toiminnanjohtajan kanssa sovittavin tavoin yhdistyksen kirjanpidon hoidosta
- Vastaa toiminnanjohtajan kanssa sovittavin kirjanpitokirjojen ja tositemateriaalin säilyttämisestä ja arkistoinnista. Kirjanpitolain mukaan kirjanpitokirjat (päivä-pääkirja, tuloslaskelma ja tase liitteineen) ja tililuettelo on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä. Tositemateriaalin säilytysaika on kuusi vuotta.
- Valmistele yhdessä toiminnanjohtajan ja hallituksen kanssa talousarvioesityksen syyskokoukselle
- Huolehtii muista hallituksen hänelle antamista tehtävistä

Tositetarkastajat

- Tositetarkastajat tarkastavat neljännesvuosittain yhdistyksen kirjanpitoon kirjatut tositteet. Tositetarkastajien tulee tarkastaa seuraavat asiat:
 - o Kirjanpitoon viedyt tositteet täyttävät kirjanpitolain vaatimukset ja ne on varustettu tarvittavin lisäselvityksin.
 - o Menotositteet ovat syntyneet yhdistyksen toiminnasta.
 - o Yhdistykselle kuuluvat tulot on tuloutettu asianmukaisesti.

Tilinpäätösaikataulu ja tilintarkastus

- Yhdistyksen tilikausi on toimintavuoden mukaisesti heinäkuun alusta kesäkuun loppuun (1.7.-30.6.).
- Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen toimintakertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen syyskokousta.
- Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen syyskokousta hallitukselle.
- Edellisen toimintakauden tilinpäätös on hyväksyttävä ennen sen vuoden loppua pidettävässä syyskokouksessa, jonka kuluessa tilinpäätöstä koskeva toimintakausi vaihtuu.

Varainhankinnat tuotot

- Varainhankinta on osa seuratoiminnan rahoitusta ja varainhankinnan tuotot käytetään suoraan seuratoimintaan. Varainhankinta on näin ollen yksi keino vaikuttaa siihen, ettei yhdistykselle syntyisi tarvetta korottaa harrastusmaksuja toiminnasta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi.

Liite 7

NTL:N SOSIAALISEN MEDIAN SÄÄNNÖT

1. Me kaikki edustamme somessa myös NTL:ää, tehdään se iloisesti ja luistelun iloa korostaen: tuomalle taitoluistelusta ja seurasta somessa esiin kivaa fiilistä, edistämme samalla myös taitoluistelun harrastusmahdollisuuksia sekä lajimme ja seuramme hyvinvointia.
2. Julkaisemme somessa lähikuvia vain henkilöistä, jonka kuvan käyttöön meillä on suostumus.
3. Julkaisemme halutessamme somessa omista/lapsemme kilpailuista heidän suostumuksellaan vain sijoitukset ja kokonaispisteet – emme asiakirjoja, joista näkyvät suorituksen yksityiskohtaiset tulokset.
4. Julkaisemme somessa muiden seurakaverien tuloksia ja sijoituksia vain saadessamme julkaisuun heiltä suostumuksen.
5. Jos meitä harmittaa joku luisteluun liittyvä palaute tai asia, selvitämme asian somen ulkopuolella seuran tai ao. henkilön kanssa - emme tuo harmitustamme esiin somessa muita seuralaisia nimeltä mainiten.

Ks. myös STLL:n sosiaalisen median pelisäännöt.

Liite 8

NTL:N VASTUULLISEN TOIMINNAN MALLI

1. Seura kouluttaa seuran työntekijät ja perehdyttää työntekijöille seuran säännöt ja toimintavat. Seuran valmentajat osallistuvat säännöllisesti myös STLL:n järjestämiin koulutuksiin.
2. Seura tarkistaa seurassa toimivien täysi-ikäisten valmentajien ja lapsia yksin ohjaavien rikostaustan työsuhteen alkaessa.
3. Seuralla on pelisäännöt myös hankalien tilanteiden ratkaisemiseksi.
Ks. tarkemmin NTL:n toimintalinjaus.
4. Seura kerää jäsenistöltään palautetta seuran toiminnasta vähintään kerran vuodessa.
Ks. lisää seurakyselyistä.
5. Seuralla on nimetyt henkilöt, joihin voi ottaa yhteyttä häirintää tai epäasiallista käytöstä havaittaessa - tai muuten vaan hankalaksi koetuissa tilanteissa. Yhteyshenkilöt ovat:

Yksinluistelun vastuupalmentaja Maj Holmberg (ntl.maj@gmail.com, 040-7093047)

Hallituksen pj Kaisa Sainio (ntl.hallituspj@gmail.com, 0400-415292)

Lue lisää vastuullisesta toiminnasta [STLL:n sivuilta](#).